**COTIZACIÓN**

EN ATENCIÓN A LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN DEL PRODUCTO ……………………………, LE ENVIAMOS NUESTRA PROPUESTA CON LAS SIGUIENTES CONDICIONES COMERCIALES:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO | CANTIDAD | PRECIO  UNITARIO USD | PRECIO  TOTAL USD |
|  |  |  |  |

RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR / NOMBRE DE LA EMPRESA:

MONEDA:

MARCA:

FABRICANTE:

PROCEDENCIA:

VIGENCIA DEL PRODUCTO: … MESES (contado desde la llegada del producto al Perú):

LUGAR DE ENTREGA:

FORMA DE PAGO:

PESO ESTIMADO:

INCOTERM:

PLAZO DE ENTREGA:

CRONOGRAMA DE ENTREGAS:

VALIDEZ DE LA OFERTA:

LA PRESENTE PROPUESTA INCLUYE LA PROVISION DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN NECESARIA, PARA REALIZAR EL CONTROL DE CALIDAD, ACORDE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

FECHA:

………………………….………………………..

**Firma, Nombres, Apellidos y sello del**

**Representante Legal**

**Razón Social del proveedor**

**DECLARACION JURADA DE DESIGNACION DE REPRESENTANTE**

Señores

**DIRECCION DE ADQUISICIONES**

**CENTRO NACIONAL DE ABASTECIMIENTO DE RECURSOS ESTRATÉGICOS EN SALUD**

Presente.-

El que suscribe ……………………..……………………………, identificado con documento N°…………………, en mi calidad de ………………..……… de la empresa ……………………………….., domiciliada en el país de …… declaro bajo juramento lo siguiente:

Mi representada es una empresa extranjera no domiciliada en Perú, y no cuenta con representante legal o apoderado en el Perú que nos faculte a realizar transacciones en el marco de la normativa de contrataciones públicas del Perú.

Siendo el interés de la empresa a la que represento, participar en la indagación de mercado, designamos al sr/sra ……………… quien actualmente tiene el cargo de ………….., para que suscriba la (s) cotización (es) y otros documentos comerciales relacionados a la adquisición de …………………………………………...

**FECHA:**

………………………….………………………..

**Firma, Nombres, Apellidos y sello del**

**Representante Legal**

**Razón Social del proveedor /empresa**